

학습 포트폴리오 (portfolio) 안내

학습 포트폴리오란 무엇인가?

“포트폴리오” (Portfolio)의 일반적 의미는 자신의 경력 또는 실력 등을 알아볼 수 있도록 자신이 과거에 만든 작품이나 관련 내용 등을 모아 놓은 자료철 또는作品集을 말한다. 월드미션대학교에서 실시하고 있는, 학습 포트폴리오 (Learning Portfolio)란 학생들이 수행한 학습의 결과물들을 모아 놓은 자료철을 의미한다. 학습 포트폴리오를 작성함으로써, 학생은 학습에 대한 목표를 세울 수 있고, 자신의 학습 결과에 대한 반성적 성찰을 할 수 있다. 이를 통하여 성취감을 높일 수 있고, 자신에 대한 신뢰를 바탕으로 다음 목표에 도전하게 한다. 졸업 후에도 자신의 진로와 사역에 도움이 될 수 있다.

학습 포트폴리오 실행

월드미션대학교 재학생들은 2022년 가을학기부터 포트폴리오 작성을 의무화한다. 매 과목마다 과목 담당교수는 과제물 중에 어떤 과제를 포트폴리오로 정할 지 실라버스에 안내해 줄 것이다. 그리고 무들방에 포트폴리오 과제 제출방을 만들어 주고, 포트폴리오 과제에 대한 영문제목도 정해줄 것이다. (영문으로 제목을 정해야 무들에서 구글 드라이브로 전환이 된다.) 무들에서 구글 드라이브로 이동시키는 방법은 아래의 안내문 「포트폴리오 과제를 무들에서 Google Drive 로 이동시키는 방법」을 참고한다. 무들과 google drive 를 연동하기 위해서는 구글 계정이 있어야 하는데, 학교 이메일 계정을 사용하면 된다.

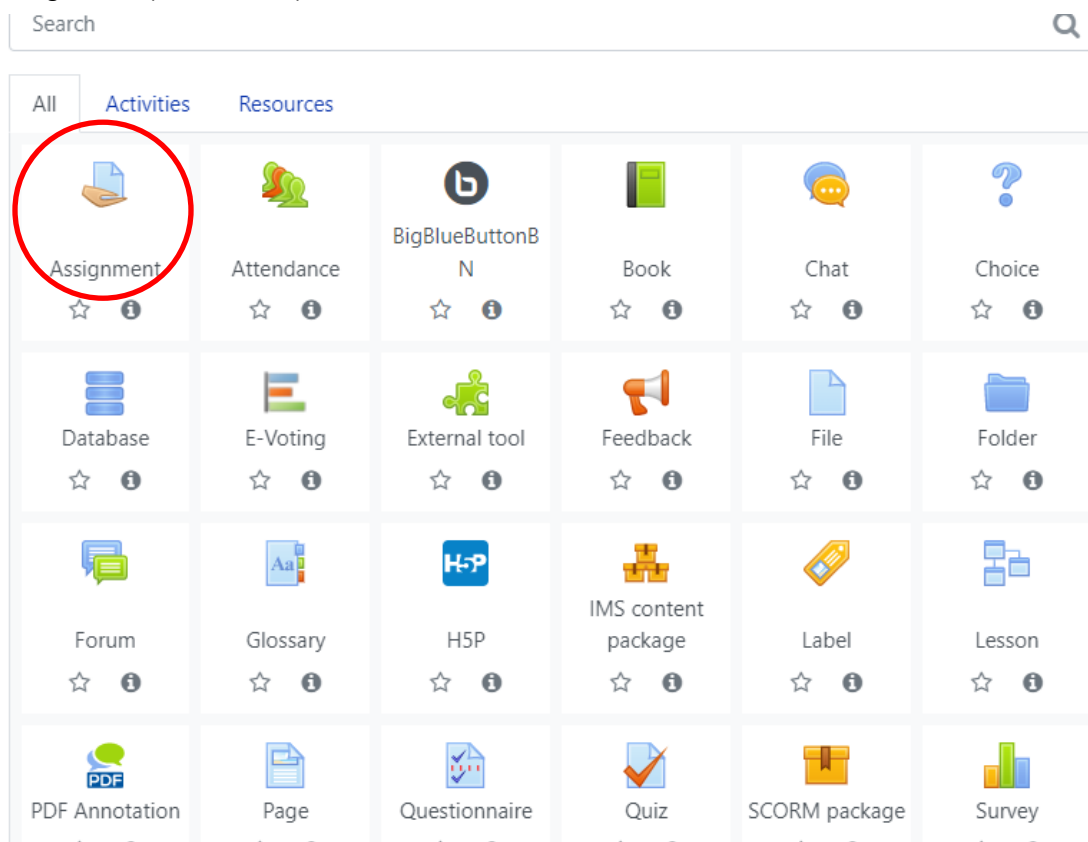
학습 포트폴리오 관리

학습 포트폴리오는 학생 스스로가 관리를 해야 한다. 이를 위해서 구글 드라이브에서 문서를 관리하는 방법을 익혀야 한다. 이 부분은 자신이 조금만 관심을 가지면 해결할 수 있다. 학교에서는 학과별 Capstone 과목에서 점검할 것이다. 포트폴리오를 잘 활용하여 자신의 학업은 물론, 앞으로의 진로와 사역에 큰 도움이 되기를 바란다.

포트폴리오 과제를 무들에서 Google Drive 로 이동시키는 방법

[교수가 할 일]

1. 교수는 학생들이 모든 과제물을 무들을 통해서 제출하도록 한다. 무들의 “Add an activity or resource”에서 “Assignment” (과제 제출방)을 만들어 학생들이 과제를 제출하도록 한다.



2. 과제물 중에 어느 것을 포트폴리오 과제로 할 것인지 실러버스에 명기해 준다. 그리고 포트폴리오 과제로 지정해준 과제의 영문제목을 교수가 만들어 준다. 무들에서 구글 드라이브로 이동할 때 파일 이름을 영어로 써야 인식할 수 있기 때문이다. 학생들은 교수가 만들어준 영문제목을 파일 이름으로 저장할 것이다.
3. 영문제목을 만들 때 영문 과목 코드와 영문 과목 이름을 붙이고 언더바 (_)를 표기한 다음 과제이름을 영문으로 정해주고, 다시 언더바를 하고 해당 학기를 적어준다. 최대한 자세하게 적되 간략하게 표현한다.
예) 2022 년 가을 학기 신약개론 실천적 프로젝트에서 마태복음 5:1-12 을 연구한 경우:
BT502 NT Intro_Final Project_Mat 5:1-12_F2022
4. 수업 첫 시간에 학생들이 포트폴리오를 잘 관리할 수 있도록 상기시켜준다.

[학생이 할 일]

1. 학교 이메일을 사용한다. 그래야 무들에서 Google Drive 로 문서를 이동할 수 있다(Export to portfolio).
2. 모든 과제는 무들의 과제 제출방에 제출한다. 특별히 포트폴리오 과제는 교수가 영문으로 만들어 준 영문제목으로 파일 이름을 정해서 저장한다. 무들에서 구글 드라이브로 이동할 때 파일 이름을 영어로 써야 인식할 수 있기 때문이다. 물론 내용은 한글로 써도 된다.
3. 무들에서 자신이 제출한 과제 제출방을 클릭한다. 과제 제출방이 열리면서 제출상태가 나온다. “포트폴리오에 내보내기”를 누른다.

제출 상태

제출 상태	채점을 위해 제출되었습니다.
채점 상태	채점되지 않음
마지막 수정	2022년 4월 13일, 수요일, 오후 10:58

파일 제출

Professor Comments on Study Journey.docx + 2022년 4월 13일, 오후 10:58
포트폴리오에 내보내기

4. “포트폴리오에 내보내기”를 클릭하면 확인란이 나온다. “계속” 버튼을 클릭한다.

확인

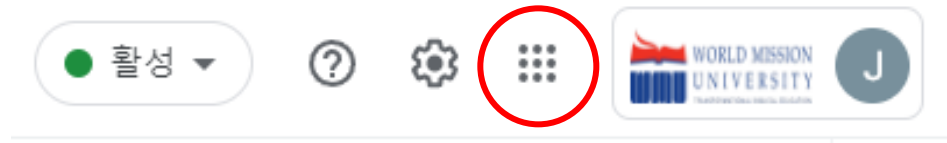
내보내기를 확인하기 바람

5. “계속” 버튼을 클릭하면 “포트폴리오 내보내기 성공!”이라는 안내가 나온다.

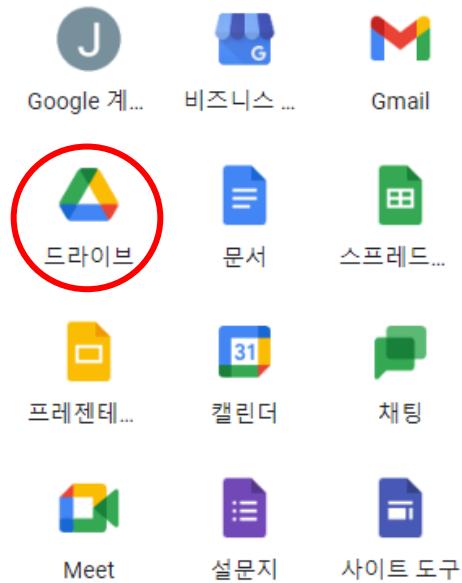
포트폴리오 내보내기 성공!

[원래 위치로 돌아감](#)
[포트폴리오 계속](#)

6. 무대에서 구글 드라이브에 문서가 들어와 있는지를 확인하기 위해 자신의 학교 이메일을 연다. 우측 상단의 Google 앱을 클릭한다.



7. Google 앱을 클릭하면 앱들이 보인다. 이중에 "드라이브"를 클릭한다.



8. "드라이브"클릭하면 "내 드라이브"로 이동이 된다. 이곳에 보면 무대에서 "포트폴리오에 내보내기"한 문서가 들어와 있다. 이곳에서 자신의 포트폴리오를 관리하면 된다.

