

도서관 안내

1. 장서 현황

월드미션대학교 도서관은 성서연구, 유아교육, 기독교상담, 음악, 목회학 등의 분야에서 학부부터 박사과정에 이르는 커리큘럼을 지원하는 56,000여권의 장서를 갖추고 있다.

2. 자료 검색/웹사이트 이용

본 도서관의 장서를 도서관 홈페이지 (<http://library.wmu.edu>)에 가서 검색하면 된다. 등록된 이용자는 도서관 웹사이트에 로그인하여 개인대출 현황 확인과 대출 연장을 할 수 있다.

3. Database

누리미디어가 제공하는 국내학술논문 전문 데이터베이스 DBpia를 구독하고 있다. 자세한 사항은 도서관 홈페이지를 참고하면 된다. 그리고, RISS(riiss.kr)를 통해서 한국의 학위논문 등을 검색하고 원문을 이용할 수 있다.

4. 대출

자료를 대출하고자 할 때, 반드시 학생증, 도서관 카드 또는 신분증을 제시해야 한다. 본인의 카드를 타인에게 빌려 주면 안 되고, 빌려주지 않는 대출이 금지된다. 카드를 분실한 사람은 즉시 도서관에 알려 주어야 한다. 본인의 카드로 대출된 책들에 대한 책임은 본인에게 있다.

5. 자료 반납 및 연체료

대출한 자료는 반납일까지 도서관에 반납해야 한다. 그렇지 못한 경우에는 연장 신청을 할 수 있다. 단, 연체된 책은 연장이 안 된다. 기한이 지난 자료의 연체료는 하루에 도서 1권당 10¢이다.

6. 도서관 이용자

월드미션대학교의 재학생과 교직원, 동문, 후원자, 또는 연회비를 낸 외부 이용자는 도서관 자료를 열람할 수 있다. 대출은 회원 카드를 소지한 사람들만 할 수 있다. 재학생은 학생증을 도서관 회원 카드로 사용한다. (동문회원 및 외부회원을 포함한 모든 도서관 이용자들은 도서관 카드를 분실할 경우, 카드 재발급비로 25불을 내야 하므로 분실하지 않도록 주의해야 한다.)

7. 동문회원

동문회에서 동문회 기금으로 동문의 도서관 카드 연회비와 예치금을 지원한다. 따라서, 동문은 연회비와 예치금 없이 [졸업생

도서 대출카드 신청서]를 작성하고 도서관 카드비 \$10을 사무과에 지불하면 도서관 카드를 만들 수 있다. (분실하면 재발급비 \$25)

8. 외부회원

외부회원들은 카드 신청서를 작성하고 신분증을 제출한 후, 연회비 \$25, 카드발급비 \$10, 그리고 예치금 \$60을 내면 도서관 카드를 발급 받을 수 있다. 도서관 카드는 1년 후 만기일이 되면 연회비 \$25를 내고 다시 갱신해야 한다. 회원 탈퇴를 하면, 연회비는 환불이 되지 않으며 예치금은 연체료를 뺀 나머지 금액을 돌려 받게 된다. (분실하면 재발급비 \$25)

9. 방문자

방문자 출입은 제한되어 있다. 도서관 카드가 없는 분들은 도서관을 이용하려면 도서관 사서나 사무처장의 허락이 있어야 한다. 허가를 받은 분들은 도서관에 비치되어 있는 방문자 기록서에 서명해야만 입장할 수 있다. 허가를 받지 못한 분들은 도서관 출입을 못한다. SCATLA 회원 도서관 이용자 및 협약 도서관 회원은 책 5권을 2주간 빌릴 수 있으나, 연장은 불가하다. 그들은 SCATLA FORM 이나 학교 등록여부를 확인할 수 있는 서류, 학교 ID와 정부발행 ID(운전면허증 또는 여권)를 가지고 와야 한다.

10. 주차

외부이용자 및 동문은 차량등록을 해야 주차장을 이용할 수 있다. 차량 등록 후, 일일 주차권 \$3, 월간 주차권 \$15, 연간 주차권 \$100 가운데 하나를 구입하고 월요일~금요일: 10시~3시 사이에는 학교 1층 주차장에 주차할 수 있다. 단, 3시 이후에는 길거리 주차를 해야 한다. 수업을 위해 학생들이 주차해야 하기 때문이다. 주차권은 도서관이나 6층 사무실에서 구입하면 된다.



11. 대출권수 및 기간

1회, 1주일 연장 가능하다. 연장은 반납예정일 전까지 해야 하며, 당일 재대출은 안된다. (213)388-1000 Ext.130

| | 대출권수 | 대출기간 |
|------------------------|------|------|
| 학생, 직원 | 8권 | 3주 |
| 교수 | 10권 | 8주 |
| 동문 | 5권 | 1주 |
| 외부회원 | 3권 | 1주 |
| SCATLA회원/ 협약 도서관 회원 | 5권 | 2주 |

12. 분실과 훼손

도서에서 색칠, 줄을 긋는 행위 등 도서를 훼손했거나 분실했을 경우 책 당 벌금 (최저 \$15)이 부과되며 15일내에 배상을 해야 한다. 15일후에는 하루에 \$1 연체료가 추가 부담 된다. 또, 반납 예정일이 30일이 지난 도서는 분실된 것으로 간주된다. 분실 및 훼손한 경우 같은 도서를 구입하는 것으로 대체할 수 있다. 책을 대체하더라도 수수료 \$5는 내야한다.

13. 교재 및 부교재

현 학기 교재 및 부교재는 주말/밤샘 대출이 가능하다. 도서관 직원에게 문의하면 도서관 내 2시간 대출은 가능하며 기다리는 사람이 없으면 더 연장해서 볼 수 있다.

14. 컴퓨터 및 복사기

프린트용 종이 구입료 및 복사기 사용료는 1장당 5¢이다. 프린트용 종이는 도서관 직원으로부터 구입하고, 카피카드는 6층 사무실에서 구입한다. 도서관 컴퓨터에는 개인정보 및 자료, 프로그램 등을 저장하지 않도록 한다. 무선 인터넷 사용은 도서관 직원에게 문의하면 된다.

15. 이용 시간

| | |
|---------|---------------------|
| 월요일~목요일 | 10:00 AM ~ 10:00 PM |
| 금요일 | 10:00 AM ~ 6:00 PM |
| 토요일 | 10:00 AM ~ 3:00 PM |

* 주일과 공휴일은 휴관입니다.

* 방학기간 이용 시간은 월요일~목요일 단축 운영됩니다.

16. 타 도서관 이용

월드미션대학교 도서관은 남가주신학대학도서관협회(SCATLA: The Southern California Theological Library Association) 회원이다. 대학원생 및 교수들은 SCATLA 회원 학교 도서관 소장 자료를 이용할 수 있다. 도서관 사서와의 개별 면담을 통해 타 학교 자료 이용의 필요성을 확인한 후, "도서관 자료 이용 협조 의뢰서"를 발급 받아 이용을 원하는 도서관에 제출하면 도서관 상호대차 제도에 의거하여 타 도서관 자료의 이용이 가능하다.

한국 도서관이 있는 도서관은

Azusa Pacific University, Bethel University, Bethesda Christian University, Biola University, Claremont School of Theology, Fuller Theological Seminary, International Theological Seminary, Pepperdine University, PTSA(Presbyterian Theological Seminary in America) 등이다.

이밖에도 월드미션대학교 도서관은 타 대학 도서관과 개별적으로 협약을 체결하였다. 협약 도서관에는 학부생도 방문하여 자료를 대출할 수 있다. 자세한 사항은 도서관 직원에게 문의하면 된다.

17. 도서관 내 유의사항

- 도서관 직원의 퇴근을 준비하는 일을 위하여, 문을 닫기 10분 전까지 책을 대출, 반납, 또는 연장해야 한다.
- 불필요하거나 과도한 소음, 휴대폰 사용, 타인에게 방해가 되는 행동은 허용되지 않는다.
- 음식물을 먹거나 음료를 마시지 않도록 한다.(뚜껑 있는 음료 예외)
- 도서관에서는 가방, 물건을 보관하거나 맡아줄 수 없다.
- 도서관에서 분실된 물건은 학교가 책임지지 않는다.
- 도서관 자료는 분실 또는 훼손되지 않도록 소중히 취급해야 한다.
- 사용한 책은 서거나 책상에 두지 말고 카트에 반납해야 한다. 다 본 신문 및 잡지는 제자리에 돌려 놓는다.
- 모든 도서관 이용자는 필요시에 가방과 자신의 책을 도서관 직원에게 점검 받을 수 있다.
- 어린이는 보호자가 동행해야 한다. 손님 역시 이용자와 동행해야 한다.
- 본 규칙을 존중하지 않는 사람에게는 퇴관을 요구할 수 있다.

월드미션대학교는 미국연방교육부(USDE)와 고등교육인가기관(CHEA)로부터 인가받은 미국 정규대학이며 정규과정의 학력과 학위를 인정받을 수 있는 대학교입니다.



기독교대학연합회 정회원



기독교 대학 대학원연합회 정회원



신학대학원협의회 정회원

TRANSFORMATIONAL BIBLICAL EDUCATION

World Mission University Library

500 Shatto Place #500, Los Angeles, CA 90020



library.wmu.edu



library@wmu.edu



(213) 388-1000(Ext.130)



(213) 385-2332



World Mission University Library 월드미션대학교 도서관

